

Методичне об'єднання керівників (кураторів) академічних груп – структурний підрозділ внутрішньої системи коледжу керування виховним процесом, який координує методичну та організаційну роботу керівників (кураторів) академічних груп.

Основні завдання методичного об'єднання керівників (кураторів) академічних груп:

- підвищення теоретичного, методичного рівня підготовки керівників (кураторів) академічних груп з питань психології та педагогіки;
- забезпечення виконання єдиних принципів підходів до виховання й соціалізації студентів;
- озброєння керівників (кураторів) академічних груп сучасними виховними технологіями та знаннями сучасних форм і методів роботи;
- вивчення, узагальнення та використання передового педагогічного досвіду роботи керівників (кураторів) академічних груп;
- координування планування, організації та педагогічного аналізу виховних заходів академічних груп;
- сприяння становленню й розвитку системи виховної роботи керівників (кураторів) академічних груп.

Функції методичного об'єднання керівників (кураторів) академічних груп:

- організовує колективне планування і колективний аналіз життєдіяльності академічних груп;
- координує виховну діяльність академічних груп та організує взаємодію в педагогічному процесі;
- планує і постійно корегує принципи виховання та соціалізації студентів;
- організує вивчення та запровадження керівниками (кураторами) академічних груп сучасних технологій виховання, форм і методів виховної роботи;
- обговорює соціально-педагогічні програми керівників (кураторів) академічних груп і творчих груп педагогів, матеріали узагальнення передового педагогічного досвіду роботи керівників (кураторів) академічних груп, матеріали атестації керівників (кураторів) академічних груп;
- оцінює роботу членів об'єднання, клопочеться перед адміністрацією щодо заохочення керівників (кураторів) академічних груп.

**Документація методичного об'єднання
керівників (кураторів) академічних груп:**

- паспорт методичного об'єднання;
- склад МО та відомості про його членів;
- річний план роботи методичного об'єднання;
- протоколи засідань методичного об'єднання;
- аналітичні матеріали за підсумками проведених заходів;
- інструктивно-методичні документи про виховну роботу в групах і діяльність керівників (кураторів) академічних груп.

**Структура плану роботи МО
керівників (кураторів) академічних груп:**

- стислий аналіз соціально-педагогічної ситуації розвитку студентів та аналіз роботи МО, проведеної у попередньому році;
- педагогічні завдання МО;
- календарний план роботи МО, в якому є: план завдань МО, облік методичної роботи керівників (кураторів) академічних груп, масові заходи зі студентами, графік проведення відкритих виховних заходів керівниками (кураторами) академічних груп;
- підвищення фахової майстерності керівників (кураторів) академічних груп: самоосвіта; участь у курсовій перепідготовці; підготовка творчих робіт, виступів, доповідей; робота з атестації педагогів;
- вивчення та узагальнення передового педагогічного досвіду роботи керівників (кураторів) академічних груп;
- участь у тематичному й персональному контролі за виховним процесом.

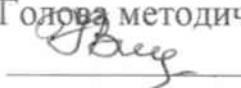
**Функціональні обов'язки голови МО
керівників (кураторів) академічних груп:**

1. Відповідає:
 - ✓ за планування, підготовку, проведення та аналіз діяльності методичного об'єднання;
 - ✓ за своєчасне впорядкування документації про роботу МО та проведені заходи.
2. Разом із директором стежить:
 - ✓ за дотриманням принципів організації виховного процесу;
 - ✓ за виконанням керівниками (кураторами) академічних груп функціональних обов'язків;
 - ✓ за підвищенням методичного рівня виховної роботи;
 - ✓ за вдосконаленням психолого-педагогічної підготовки керівників (кураторів) академічних груп.

3. Організовує:
- ✓ взаємодію керівників (кураторів) академічних груп (членів МО між собою і з іншими структурними підрозділами коледжу);
 - ✓ відкриті заходи, семінари, конференції тощо;
 - ✓ вивчення, узагальнення та використання на практиці передового педагогічного досвіду роботи керівників (кураторів) академічних груп.
4. Координує планування, організацію та педагогічний аналіз виховних заходів академічних груп.
5. Бере участь у підготовці та проведенні атестації керівників (кураторів) академічних груп.
6. Сприяє становленню та розвитку системи виховної роботи керівників (кураторів) академічних груп.
7. Керує діяльністю творчих груп керівників (кураторів) академічних груп.

Засідання МО проводяться не менше двох разів за семестр. Керівництво плануванням діяльності методичного об'єднання керівників (кураторів) академічних груп здійснюють директор коледжу і заступник директора з навчально-виховної роботи.

Положення розглянуте, схвалене та
рекомендоване до затвердження
Методичною радою коледжу
протокол № 1 від «28» серпня 2020 р.

Голова методичної ради
 В.В.Новицька