**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО САМОСТІЙНОГО ВИВЧЕННЯ**

обов’язкової навчальної дисципліни

**«Автоматизовані бібліотечні технології»**

Самостійна робота студентів з обов’язкової навчальної дисципліни «Автоматизовані бібліотечні технології» є основним засобом оволодіння матеріалом у час, вільний від обов’язкових навчальних занять, і є невід’ємною складовою процесу вивчення даної дисципліни. Самостійна робота – це пізнавальна, організаційна та методично направлена діяльність, яка здійснюється без прямої допомоги викладача. Метою самостійної роботи є розвиток творчих здібностей та активізації розумової діяльності студентів, формування потреби безпосереднього самостійного поповнення знань.

Виконуючи самостійну роботу, студенти повинні:

* навчитися самостійно працювати з літературою;
* сформувати навички систематичної самостійної роботи з метою опанування та узагальнення знань, умінь та навичок;
* творчо сприйняти навчальний матеріал і усвідомити його.

Самостійна робота передбачає виконання різних видів завдань, спрямованих на отримання, закріплення студентом нових та набутих знань, їх систематизацію й узагальнення; формування практичних вмінь та навичок; контроль готовності студента до аудиторних занять, інших контрольних заходів.

Тематика самостійного вивчення тем з навчальної дисципліни «Автоматизовані бібліотечні технології» складена на основі програми курсу за змістовими модулями:

* + «Автоматизація бібліотечно-бібліографічної діяльності»;
  + «Нові інформаційні технології в бібліотеці»;
  + «Засоби і система телекомунікації і зв’язку»;
  + «Інтернет в бібліотеці»;
  + «Ергономічні і кліматичні режими в бібліотеці. Комплексна автоматизація бібліотеки»;
  + «Автоматизовані бібліотечно-інформаційні системи»;
  + «Електронний каталог та бази даних»;
  + «Автоматизація основних бібліотечно-інформаційних процесів»;
  + «Мережеві та корпоративні бібліотечно-інформаційні технології»
  + «Електроні документи та електронні бібліотеки».

З кожної теми самостійного вивчення дисципліни розроблено план самостійного вивчення, визначено літературу, необхідну для виконання завдань, форми контролю знань.

За підсумками самостійного вивчення тем студенти повинні вміти:

* здійснювати бібліотечно-бібліографічні процеси за допомогою автоматизованої бібліотечно-інформаційної системи;
* користуватись локальною комп’ютерною бібліотечною мережею;
* поповнювати новими записами електронні бази даних, електронний каталог;
* здійснювати пошук інформації в Інтернет, замовляти видання для бібліотеки через Інтернет;
* користуватися електронними бібліотеками, створювати вебліографічні документи;
* використовувати можливості віртуальної довідкової бібліографічної служби бібліотек, сайтів, порталів, можливості бібліотеки Web 2.0 для створення нових бібліотечних послуг.

Навчальний матеріал дисципліни, передбачений для засвоєння студентом у процесі самостійної роботи, виноситься на рубіжний та підсум­ковий контроль поряд з навчальним матеріалом, який опрацьовувався при проведенні аудиторних занять.

Форми контролю знань самостійного вивчення:

* тестування;
* спів бесіда;
* захист реферату;
* усне та письмове опитування;
* перевірка конспекту та виконаної роботи.

**КРИТЕРІЇ**

**оцінювання знань, умінь і навичок студентів**

**з обов’язкової навчальної дисципліни**

**«Автоматизовані бібліотечні технології»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оцінка за національною шкалою** | **Сума балів** | **Критерії оцінювання знань, умінь та навичок студентів** |
| 5  «відмінно» | 90 – 100 | Зміст курсу засвоєний цілком. Студент має системні, повні, ґрунтовні знання відповідно до вимог навчальної програми, вміє вільно та самостійно викласти зміст всіх питань програми навчальної дисципліни, розуміє її значення для своєї професійної підготовки й усвідомлено використовує їх на практиці. Студенту властивий високий (творчий) рівень компетентності, він уміє самостійно аналізувати, оцінювати, узагальнювати вивчений матеріал, добирати джерела інформації та користуватися ними. Відповідь студента є повною, логічно обґрунтованою, з правильним використанням наукових термінів. |
| 4  «добре» | 82 – 89 | Теоретичний зміст курсу засвоєний цілком, необхідні практичні навички роботи із вивченим матеріалом сформовані, усі передбачені навчальною програмою завдання виконані переважно якісно. Студент добре опанував вивчений матеріал, уміє застосовувати знання в стандартних ситуаціях, аналізувати і систематизувати інформацію. Студент уміє дати ґрунтовну відповідь на поставлене запитання, володіє понятійним апаратом, характеризується достатнім рівнем компетентності. Студент самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких є незначною. |
| 74-81 | Теоретичний зміст курсу здебільшого засвоєний. Необхідні практичні навички роботи з вивченим матеріалом сформовані на достатньому рівні. Усі передбачені навчальною програмою завдання виконані, жодне з них не оцінене мінімальним балом. Деякі завдання виконані з помилками, деякими несуттєвими недоліками. Студент уміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, загалом самостійно. |
| 3  «задовільно» | 64 – 73 | Теоретичний зміст курсу засвоєний частково. Необхідні практичні навички роботи із вивченим матеріалом сформовані на базовому рівні. Студент загалом правильно відтворює навчальний матеріал, знає основні теорії і факти, уміє наводити власні приклади на підтвердження певних думок, робити окремі висновки. Виявляє середній рівень компетентності. Більшість робіт, передбачених програмою, виконано частково, деякі з фактичними та змістовними помилками. |
| 60-63 | Теоретичний зміст курсу засвоєний частково. Деякі практичні навички роботи не сформовані. Студент виявляє поверхові знання й розуміння основних положень навчального матеріалу, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні. Відповідь є недостатньо осмисленою. Уміє застосовувати знання для виконання завдань за зразком. Більшість робіт, передбачених програмою виконано, якість виконання деяких із них оцінена мінімальним балом. |
| 2  «незадовільно» | 0 - 59 | Теоретичний зміст курсу засвоєний фрагментарно. Студент не знає базового матеріалу, не володіє понятійним апаратом. Студент володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання й відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів. Відзначається низьким рівнем компетентності. Необхідні практичні навички роботи не сформовані. Більшість передбачених програмою навчальних завдань не виконано або якість їх виконання мінімальна. |

**Денна форма навчання**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Назва модулів та тем | Кількість годин | Зміст самостійного  вивчення | | Форми контролю знань | Література |
| **ІІІ курс V семестр** | | | | | | |
| **Змістовий модуль № 1 Автоматизація бібліотечно-бібліографічної діяльності** | | | | | | |
|  | Тема 1.1. Вступ. Значення і завдання курсу. Бібліотека як об’єкт автоматизації | 4 | Опрацювати питання «Соціальні наслідки автоматизації бібліотек» | Перевірка записів, опитування | | Алёшин Л.И.Автоматизация в библиотеке. – М.,2001.− С.17-37. |
|  | Тема 1.3. Автоматизація бібліотек в світі та в Україні | 4 | Опрацювати питання «Законодавство в сфері інформатизації та автоматизації бібліотек» | Перевірка записів, співбесіда | | Проварин К.Н. Досвіт автоматизації діяльності бібліотек |
|  | Усього на модуль | 8 |  |  | |  |
| **Змістовий модуль № 2 Нові інформаційні технології в бібліотеці** | | | | | | |
|  | Тема 2.1. Сучасні методи замовлення і обробки документів в бібліотеці | 2 | Підготувати повідомлення про історію бібліобусів | Заслуховування повідомлення | | Матеріали професійних періодичних видань |
|  | Тема 2.2. Електронна доставка документів. Електронні і віртуальні бібліотеки | 4 | Ознайомитись з правилами надання послуги ЕДД різними бібліотеками | Перевірка записів, опитування | | Сайти бібліотек |
|  | Усього на модуль | 6 |  |  | |  |
| **Змістовий модуль № 3 Засоби і система телекомунікації і зв’язку** | | | | | | |
|  | Тема 3.4. Модем. Локальні обчислювальні інформаційні мережі. | 2 | Підготувати повідомлення по темі | Заслуховування повідомлення | | Інформатика: навч. посіб.− М.,2008. |
|  | Усього на модуль | 2 |  |  | |  |
| **Змістовий модуль №4 Інтернет в бібліотеці** | | | | | | |
|  | Тема 4.1. Інтернет. Пошук в Інтернеті. | 4 | Здійснити пошук відеоматеріалів в Інтернеті про автоматизацію бібліотечно-бібліографічних процесів | Перегляд відео, співбесіда | | Мережа Інтернет |
|  | Тема 4.2. Інтернет в бібліотеці. Електронна пошта, FTP, WWW. | 2 | Ознайомитись із «Правилами користування Інтернет-центром бібліотеки» | Перевірка записів, співбесіда | | Інтернет-центри в публічних бібліотеках: Збірка статей . |
|  | Усього на модуль | 6 |  |  | |  |
| **Змістовий модуль №5 Ергономічні і кліматичні режими в бібліотеці.**  **Комплексна автоматизація бібліотеки** | | | | | | |
|  | Тема 5.2. Організація роботи з персональним комп’ютером. | 2 | Підготувати презентацію по темі | Перегляд презентацій | | Організація діяльності центрів публічного доступу до / ДАКККіМ Інтернет у бібліотеках: Збірка матеріалів з досвіду роботи бібліотек України |
|  | Усього на модуль | 2 |  |  | |  |
|  | Усього на семестр | 24 |  |  | |  |
| **ІІІ курс VІ семестр** | | | | | | |
| **Змістовий модуль №6 Автоматизовані бібліотечно-інформаційні системи** | | | | | | |
|  | Тема 6.1. Автоматизовані бібліотечно-інформаційні системи | 4 | Скласти схему «Характеристика сучасних АБІС» | Перевірка конспекту | | http://library.ridne.net/node/5 |
|  | Тема 6.2. Технологічні процеси бібліотечно-інформаційної діяльності як об’єкти автоматизації | 4 | Скласти схему «Технологічні процеси бібліотечно-інформаційної діяльності» | Перевірка схеми | | Українська бібліотечна енциклопедія.-http://ube.nplu.org/article |
|  | Тема 6.3. Автоматизовані робочі місця | 4 | Ознайомитись з різними АРМ в бібліотеці, описати технологію їх роботи | Перевірка записів | | Автоматизовані інформаційні бібліотечні системи.− К., 2003. |
|  | Усього на модуль | 12 |  |  | |  |
| **Змістовий модуль №7 Електронний каталог та бази даних** | | | | | | |
|  | Тема 7.1. Електронний каталог. Бази даних в структурі автоматизованих бібліотечно-інформаційних систем | 4 | Здійснити пошук в електронному каталозі ХОУНБ ім.. О.Гончара. Скласти список документів по темі | Перевірка списку документів по темі | | Електронний каталог ХОУНБ ім.. О. Гончара |
|  | Тема 7.2. Специфіка електронної каталогізації в середі різних автоматизованих бібліотечно-інформаційних систем | 4 | Ознайомитись з процесом каталогізації в ХОБД ім.. Дніпрової Чайки | Співбесіда | | Електронний каталог ХОБД ім.. Дніпрової Чайки, АРМ «Каталогізатор» |
|  | Усього на модуль | 8 |  |  | |  |
| **Змістовий модуль № 8 Автоматизація основних бібліотечно-інформаційних процесів** | | | | | | |
|  | Тема 8.1. Автоматизоване формування бібліотечних фондів | 4 | Технологія технічної обробки документів в середовищі АБІС | Перевірка записів | | Редькина, Н. С. Путь электронных ресурсов в библиотеке : практ. пособие . -Новосибирск, 2006 |
|  | Тема 8.2. Автоматизована каталогізація документів | 4 | Заповнити поля в середовищі АБІС | Перевірка роботи | | АБІС бібліотеки |
|  | Тема 8.3. Автоматизований пошук інформації | 4 | Здійснити пошук інформації по темі в базах даних бібліотек | Перевірка результатів пошуку | | Бази даних бібліотек |
|  | Тема 8.4. Автоматизоване обслуговування користувачів бібліотек | 4 | Ознайомитись з автоматизованим обслуговуванням користувачів в бібліотеці | Перевірка записів | | Бродовский, А. И. Компьютерные технологии в библиотечно-информационных системах [Электронный ресурс] |
|  | Тема 8.5. Автоматизоване управління бібліотеками | 2 | Скласти конспект «Види програмних засобів, що використовуються при автоматизації процесів управління» | Перевірка конспекту | | Матеріали статей з періодичних видань |
|  | Усього на семестр | 18 |  |  | |  |
| **Змістовий модуль№ 9 Мережеві та корпоративні бібліотечно-інформаційні технології** | | | | | | |
|  | Тема 9.2. Корпоративні автоматизовані бібліотечно-інформаційні технології | 4 | Ознайомитись з досвідом впровадження корпоративних автоматизованих бібліотечно-інформаційних технологій в Україні | Опитування | | Матеріали з періодичних видань та мережі Інтернет |
|  | Усього на семестр | 4 |  |  | |  |
| **Змістовий модуль № 10 Електроні документи та електронні бібліотеки.** | | | | | | |
|  | Тема 10.1. Електронні документи:поняття та види | 4 | Скласти конспект «Технічні засоби, що необхідні для роботи з електронними документами» | Перевірка конспекту | | Электронные документы : создание и использование в публич. б-ках : справочник / науч. ред. Р. С. Гиляревский, Г. Ф. Гордукалова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2007. |
|  | Тема 10.2. Електронні документи як об’єкти бібліотечно-інформаційних процесів | 4 | Скласти конспект «Облік та зберігання електронних документів в бібліотеках» | Перевірка конспектів, опитування | | Майстрович Т.В. Электронный документ в библиотеке: Науч. – метод. пособ. / Т.В. Майстрович. – М.: Либерея, 2007. - 145 с. |
|  | Тема 10.3. Електронні бібліотеки | 4 | Здійснити пошук документів по темі в електронних бібліотека України, скласти вебліографічний список | Перевірка вебліографічного списку | | Мережа Інтернет |
|  | Усього на модуль | 12 |  |  | |  |
|  | Усього на семестр | 54 |  |  | |  |
|  | Усього на курс | 78 |  |  | |  |

**Заочна форма навчання**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Назва модулів та тем | Кількість годин | Зміст самостійного  вивчення | | Форми контролю знань | Література |
| **ІІІ семестр** | | | | | | |
| **Змістовий модуль № 1 Автоматизація бібліотечно-бібліографічної діяльності** | | | | | | |
|  | Тема 1.1. Вступ. Значення і завдання курсу. Бібліотека як об’єкт автоматизації | 8 | 1. Зміст основних понять курсу. 2. Соціальні наслідки автоматизації бібліотек 3. Типи технічних засобів, що використовуються в бібліотеках 4. Типи бібліотек, як об’єкти автоматизації | Перевірка записів, опитування | | Алёшин Л.И. Автоматизация в библиотеке. – М.,2001.− С.17-37. |
|  | Тема 1.3. Автоматизація бібліотек в світі та в Україні | 4 | Законодавство в сфері інформатизації та автоматизації бібліотек | Перевірка записів, співбесіда | | Проварин К.Н. Досвіт автоматизації діяльності бібліотек |
|  | Тема 1.4. Автоматизовані системи управління (АСУ). Автоматизовані інформаційні системи (АІС). | 4 | Основні функції автоматизованих інформаційних систем | Перевірка записів, тестування | | Шрайберг, Я. Л. Основные положения и принципы разработки автоматизированных библиотечно-информационных систем и сетей. – 2-е изд. – М., 2001. |
|  | Усього на модуль | 16 |  |  | |  |
| **Змістовий модуль № 2 Нові інформаційні технології в бібліотеці** | | | | | | |
|  | Тема 2.1. Сучасні методи замовлення і обробки документів в бібліотеці | 4 | 1. Історія доставки документів віддаленим користувачам 2. Сучасні методи обробки документів в бібліотеці | Заслуховування повідомлень | | Матеріали професійних періодичних видань |
|  | Тема 2.2. Електронна доставка документів. Електронні і віртуальні бібліотеки | 8 | 1. Правила надання послуги ЕДД 2. Електронні доставка документів в ХОУНБ ім. О. Гончара 3. Електронні бібліотеки 4. Віртуальні бібліотеки | Перевірка записів, опитування | | Сайти бібліотек |
|  | Усього на модуль | 12 |  |  | |  |
| **Змістовий модуль № 3 Засоби і система телекомунікації і зв’язку** | | | | | | |
|  | Тема 3.3. Комп’ютерна телефонія. Інтернет-телефонія. Голосова пошта. | 4 | Підготувати реферат по темі | Заслуховування рефератів | | Матеріал Вікіпедії |
|  | Тема 3.4. Модем. Локальні обчислювальні інформаційні мережі. | 4 | Підготувати повідомлення по темі | Заслуховування повідомлення | | Інформатика: навч. посіб.− М.,2008. |
|  | Усього на модуль | 8 |  |  | |  |
| **Змістовий модуль №4 Інтернет в бібліотеці** | | | | | | |
|  | Тема 4.1. Інтернет. Пошук в Інтернеті. | 8 | 1. Інтернет як основа інформаційного суспільства 2. Історія виникнення Інтернет 3. Основні правила пошуку інформації в Інтернет 4. Здійснити пошук відеоматеріалів в Інтернеті про автоматизацію бібліотечно-бібліографічних процесів | Перевірка записів, перегляд відео, співбесіда | | Мережа Інтернет |
|  | Тема 4.2. Інтернет в бібліотеці. Електронна пошта, FTP, WWW. | 8 | 1. Використання інтернет в процесах бібліотечно-бібліографічного обслуговування користувачів 2. Інтернет-маркетинг у діяльності бібліотек України 3. Ознайомитись із «Правилами користування Інтернет-центром бібліотеки» | Перевірка записів, співбесіда | | Інтернет-центри в публічних бібліотеках: Збірка статей . |
|  | Усього на модуль | 16 |  |  | |  |
|  | Усього на семестр | 52 |  |  | |  |
| **ІV семестр** | | | | | | |
| **Змістовий модуль №6 Автоматизовані бібліотечно-інформаційні системи** | | | | | | |
|  | Тема 6.1. Автоматизовані бібліотечно-інформаційні системи | 2 | Скласти схему «Характеристика сучасних АБІС» | Перевірка схеми | | Матеріал з Інтернет |
|  | Тема 6.2. Технологічні процеси бібліотечно-інформаційної діяльності як об’єкти автоматизації | 2 | Скласти схему «Технологічні процеси бібліотечно-інформаційної діяльності» | Перевірка схеми | | Українська бібліотечна енциклопедія.-http://ube.nplu.org/article |
|  | Тема 6.3. Автоматизовані робочі місця | 4 | Ознайомитись з різними АРМ в бібліотеці, описати технологію їх роботи | Перевірка записів | | Автоматизовані інформаційні бібліотечні системи.− К., 2003. |
|  | Усього на модуль | 8 |  |  | |  |
| **Змістовий модуль №7 Електронний каталог та бази даних** | | | | | | |
|  | Тема 7.1. Електронний каталог. Бази даних в структурі автоматизованих бібліотечно-інформаційних систем | 8 | 1. Історія розвитку електронних каталогів в Україні 2. Електронний каталог як інформаційна система 3. Бази даних в бібліотеках України 4. Здійснити пошук в електронному каталозі ХОУНБ ім.. О.Гончара. Скласти список документів по темі | Перевірка записів,  Співбесіда, Перевірка списку документів по темі | | Електронний каталог ХОУНБ ім.. О. Гончара |
|  | Тема 7.2. Специфіка електронної каталогізації в середі різних автоматизованих бібліотечно-інформаційних систем | 8 | 1. Основні процеси бібліотечної каталогізації 2. Каталогізація в сучасній бібліотеці 3. Каталогізація в різних АБІС 4. Ознайомитись з процесом каталогізації в ХОБД ім.. Дніпрової Чайки | Співбесіда, перевірка записів | | Електронний каталог ХОБД ім.. Дніпрової Чайки, АРМ «Каталогізатор» |
|  | Усього на модуль | 4 |  |  | |  |
| **Змістовий модуль № 8 Автоматизація основних бібліотечно-інформаційних процесів** | | | | | | |
|  | Тема 8.1. Автоматизоване формування бібліотечних фондів | 8 | 1. Вимоги до технологій формування бібліотечного фонду 2. Технічна обробки документів в середовищі АБІС 3. Комплектування бібліотечного фонду в середовищі АБІС 4. АРМ оператора відділу комплексного формування бібліотечних фондів | Перевірка записів | | Автоматизоване робоче місце оператора відділу комплексного формування бібліотечних фондів / К. В. Лобузіна, Є. І. Сидиченко ; Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. – Київ, **2015**. – URL: <http://irbis-nbuv.gov.ua/everlib/item/er-0002178> |
|  | Тема 8.2. Автоматизована каталогізація документів | 8 | 1. Автоматизація процесів каталогізації документів в Україні 2. АРМ «Каталогізатор», будова робочого вікна 3. Правила заповнення полів 4. Реєстрація нових надходжень | Перевірка роботи, перевірка записів, співбесіда | | АБІС бібліотеки |
|  | Тема 8.3. Автоматизований пошук інформації | 8 | 1. АРМ «Читач» 2. Робота з функціональним інтерфейсом програми в площині «Пошук» 3. Робота з запитами та послідовний пошук 4. Здійснити пошук інформації по темі | Перевірка записів  Співбесіда  Перевірка результатів пошуку | | Бази даних бібліотек  АБІС бібліотеки |
|  | Тема 8.4. Автоматизоване обслуговування користувачів бібліотек | 8 | 1. АРМ «Книговидача» 2. Робота у функціональній площині «Замовлення» 3. Робота у функціональній площині «Читач» 4. Ознайомитись з автоматизованим обслуговуванням користувачів в бібліотеці | Перевірка записів  Співбесіда | | Бродовский, А. И. Компьютерные технологии в библиотечно-информационных системах [Электронный ресурс]  АБІС бібліотеки |
|  | Тема 8.5. Автоматизоване управління бібліотеками | 8 | 1. Види програмних засобів, що використовуються при автоматизації процесів управління 2. АРМ «Адміністратор» 3. Робота адміністратора в меню «Актуалізація» 4. Робота адміністратора в меню «Сервіс» | Перевірка конспекту  Співбесіда | | АБІС бібліотеки  Матеріали статей з періодичних видань |
|  | Усього на модуль | 40 |  |  | |  |
| **Змістовий модуль № 9 Мережеві та корпоративні бібліотечно-інформаційні технології** | | | | | | |
|  | Тема 9.1. Мережеві автоматизовані бібліотечно-інформаційні технології | 4 | 1.Розвиток мережевої взаємодії бібліотек України  2.Створення мережевих продуктів бібліотеками України | Перевірка записів, співбесіда | | Сайти бібліотек |
|  | Тема 9.2. Корпоративні автоматизовані бібліотечно-інформаційні технології | 4 | Ознайомитись з досвідом впровадження корпоративних автоматизованих бібліотечно-інформаційних технологій в Україні | Опитування | | Матеріали з періодичних видань та мережі Інтернет |
|  | Усього на семестр | 8 |  |  | |  |
| **Змістовий модуль № 10 Електроні документи та електронні бібліотеки.** | | | | | | |
|  | Тема 10.1. Електронні документи: поняття та види | 4 | 1.Властивості, ознаки та функції електронних документів  2.Створення електронних документів в бібліотеках | Перевірка записів, співбесіда | | Красильщикова В.М. О создании электронных ресурсов в библиотеках // Информационное общество. – 2009. - № 3. – С.62-67. - (http:// www. lounb.spb.ru) |
|  | Тема 10.3. Електронні бібліотеки | 4 | 1.Здійснити пошук документів по темі в електронних бібліотека України 2.Скласти вебліографічний список | Перевірка вебліографічного списку | | Мережа Інтернет |
|  | Тема 10.4. Правові аспекти в області електронних документів та електронних бібліотек | 2 | Правовий статус електронного документа та електронної бібліотеки | Перевірка записів | | Закон України «Про електронні документи та електронний документообіг» |
|  | Усього на модуль | 10 |  |  | |  |
|  | Усього на семестр | 82 |  |  | |  |
|  | Усього на курс | 134 |  |  | |  |

**Екзаменаційні питання для студентів денної форми навчання**

1. Поняття «автоматизація», характеристика бібліотеки як об’єкта автоматизації.
2. Класифікація технічних засобів автоматизації в бібліотеці.
3. Історія автоматизації бібліотек в світі та в Україні.
4. Автоматизовані системи управління, їх характеристика.
5. Автоматизовані інформаційні системи, їх характеристика
6. Сучасні методи замовлення та обробки документів в бібліотеці.
7. Система електронної доставки документів.
8. Електронні та віртуальні бібліотеки.
9. Використання CD-ROM та мультимедійних видань в бібліотеці.
10. Засоби і система телекомунікації і зв’язку в бібліотеці.
11. Використання в бібліотеках комп’ютерної телефонії, голосової пошти, інтернет-телефонії.
12. Локальні обчислювальні інформаційні мережі.
13. Використання Інтернет в бібліотеці.
14. Ергономічний та кліматичний режими в бібліотеці.
15. Комплексна автоматизація бібліотеки.
16. Автоматизовані бібліотечно-інформаційні системи, їх характеристика.
17. Електронний каталог та бази даних.
18. Специфіка електронної каталогізації в середі різних автоматизованих бібліотечно-інформаційних систем.
19. Автоматизація основних бібліотечно-інформаційних процесів.
20. Автоматизоване формування бібліотечних фондів.
21. Автоматизована каталогізація документів.
22. Автоматизований пошук інформації.
23. Автоматизоване обслуговування користувачів.
24. Автоматизоване управління бібліотекою.
25. Мережеві та корпоративні бібліотечно-інформаційні технології.
26. Електронні документи та електронні бібліотеки.
27. Охарактеризувати автоматизованого робочого місця «Читач».
28. Охарактеризувати робочу площину з компонентами інтерфейсу, що реалізують функції пошуку, перегляду, замовлення і друку.
29. Охарактеризувати будову вікна та призначення основних елементів автоматизованого робочого місця «Каталогізатор».
30. Здійснити реєстрацію читачів в автоматизованому режимі.
31. Визначити порядок роботи каталогізатора при введенні/коректурі даних.
32. Охарактеризувати будову вікна та призначення основних елементів автоматизованого робочого місця «Книговидача».
33. Охарактеризувати будову вікна та призначення основних елементів автоматизованого робочого місця «Комплектатор».
34. Здійснити пошук документів в електронному каталозі Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського.
35. Здійснити копіювання інформації з одної бази даних в іншу.
36. Створити новий запис про документ в автоматизованому режимі.
37. Здійснити фіксований пошук інформації.
38. Здійснити пошук інформації по словникам.
39. Охарактеризувати правила ведення сумарного та індивідуального обліку бібліотечного фонду і автоматизованому режимі.

**Питання для проведення заліку для студентів заочної форми навчання**

1. Поняття «автоматизація», характеристика бібліотеки як об’єкта автоматизації.
2. Класифікація технічних засобів автоматизації в бібліотеці.
3. Історія автоматизації бібліотек в світі та в Україні.
4. Автоматизовані інформаційні системи, їх характеристика
5. Система електронної доставки документів.
6. Електронні та віртуальні бібліотеки.
7. Використання CD-ROM та мультимедійних видань в бібліотеці.
8. Використання в бібліотеках комп’ютерної телефонії, голосової пошти, інтернет-телефонії.
9. Використання Інтернет в бібліотеці.
10. Ергономічний та кліматичний режими в бібліотеці.
11. Комплексна автоматизація бібліотеки.
12. Автоматизовані бібліотечно-інформаційні системи, їх характеристика.
13. Електронний каталог та бази даних.
14. Автоматизація основних бібліотечно-інформаційних процесів.
15. Автоматизоване формування бібліотечних фондів.
16. Автоматизована каталогізація документів.
17. Автоматизований пошук інформації.
18. Автоматизоване обслуговування користувачів.
19. Автоматизоване управління бібліотекою.
20. Електронні документи та електронні бібліотеки.

**СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. Армс В. Электронные библиотеки / В. Армс. - М. : ПИК ВИНИТИ, 2000. - 274 с.
2. Балик Н.Р. Активне навчання з використанням технологій ВЕБ 2.0 : навч. посіб. / Н.Р. Балик, О.О. Лялик. – Тернопіль : Навч. книга-Богдан, 2009. – 88 с. бібліогр. 86-87с. ІSBN 978-966- 10- 1871-8.
3. Балик Н.Р. Технології ВЕБ 2.0 в освіті : навч. посіб. / Н.Р. Балик, Г.П. Шмигер. – Тернопіль : Навч. книга-Богдан, 2011. – 127 с. бібліогр. 121-127 ІSBN 978-966- 10- 1871-5.
4. Глинський Я.М. Інтернет. Сервіси, НТМL і web-дизайн / Я. М. Глинський, А. В. Ряжська В.А. – Львів : Деол, 2002. – 168 с.
5. Жидецький В.Ц. Охорона праці користувачів комп'ютерів: навч. посіб. /В.Ц. Житецький. – Львів : Афіша, 2000 - С. 9-10, 51-70, 95-110, 160-162.
6. Земсков А.И. Электронные библиотеки: учеб. пособ. - 3-е изд., испр. и доп. / А.И. Земсков, Я.Л. Шрайберг. – М., 2005.- (http:// www. gpntb.ru).
7. Інформатика: Комп’ютерна техніка. Комп’ютерні технології : посіб. / за ред. О.І.Пушкаря – Київ : Видавничий центр «Академія», 2001. – 696 с.
8. ІРБІС в прикладах <http://irbishost.net/irbis_sample/irbis_sample32/start.html>
9. Майстрович Т.В. Электронные библиотеки: принципы создания : учеб. пособ. / Т.В. Майстрович. – М. : Либерея, 2007. - 284 с. - (http:// www. raid.ru).
10. Майстрович Т.В. Электронный документ в библиотеке : науч. – метод. пособ. / Т.В. Майстрович. – М. : Либерея, 2007. - 145 с.
11. Николин В.А. Компакт-диски и СD-устройства / В.А. Николин. - СПб., 1997.
12. Олифер В.Г., Компьютерные сети: принципы, технологии, протоколы: учеб. / Н.А. Олифер. В.Г, Олифер. – М., Мн., Х., СПб. : Питер, 2003. – 786 с.
13. Опис автоматизованої бібліотечної системи ІРБІС.
14. Руденко М.В. Практичний курс інформатики : навч. посіб. / М.В. Руденко. – Київ, 1997. – С. 5-39.
15. Шевченко І. О. Нова бібліотечна послуга: використання інформаційних технологій та Інтернету в бібліотеці // Укр. бібл. асоц., НАКККАіМ, Центр безперервн. інформ.-бібл. освіти, Голов. тренінг. центр для бібліотекарів ; І. Шевченко, С.Бойцова. – Київ : Самміт-книга, 2010. – 68 с.
16. Шейко В.Н., Асеев Г.Г. Информационные технологии в документоведение : учеб. пособ. / В.Н. Шейко, Г.Г. Асеев. – Х., 1997 - С. 13-129.
17. Якушко Т.О. Технології Веб 2.0 для бібліотек і користувачів: нові можливості розвитку бібліотечного середовища : посіб. для тренерів за прогр. підвищ. кваліфікації / Укр. бібл.. асоц., Нац. академія керівних кадрів культури і мистецтв, Центр безперервн. інформ.-бібл. освіти, Головний тренінгів центр для бібліотекарів ; Т. Якушко, Т. Ярошенко. – Київ : Самміт-книга, 2012. – 88 с.